



## Compte-rendu du comité régional du 7 janvier 2026

**Secrétaire :** Olivier Mimeau

**Présents :** Vincent Beck, Marie-Agnès Binois, Christelle Frodefond, Hélène Gagneux, Elise Locatelli, Lise Malrieu, Odile Maupu, Patricia Rat, Karine Strzepek, Jean Toromanoff, Cyril Varquet, Vanessa Wollensack.

**Excusés :** Olivier

### 1. Brochure Match Line

Karine va ramener de Paris des revues match line (une dizaine).

### 2. Organisation JAM

Date : 3 juin 2026

Lieu : fac de Grandmont à Tours

Organisation conférence + ateliers l'après-midi

Conférence : « Bienaimé et l'extinction des familles » par Sandrine Dallaporta (université de Poitiers).

Lien pour plus d'information :

<https://smf.emath.fr/evenements-smf/conference-bnf-s-dallaporta-2026>

L'APMEP prend en charge la gestion des paiements des repas,

Les élèves du lycée pro feront l'animation.

Il faudra être plus précis sur les tâches à leur attribuer (peut-on déléguer la distribution des tickets repas aux élèves par exemple ?)

### 3. Journée de la régionale du 7 mars

*Communication :* Vincent a déjà fait une information auprès des référents maths des départements, de la Marmit et de l'INSPE.

Olivier doit envoyer un mail aux adhérents, ainsi qu'aux enseignants via les adresses des établissements (Vincent envoie un message à Olivier)

On dispose d'une vidéo teaser de la journée, qu'il faut envoyer à toutes les personnes susceptibles d'être intéressées en précisant la nécessité de s'inscrire sur le site.

De la publicité sera faite pendant le rdv des maths le 4 février qui traitera du même sujet.

Publicité auprès des RPMD2 demain lors d'une visio.

Il faudra penser à relancer avant les vacances vers le 3 février.

Élise va mettre un lien sur le fil d'actualité des inspecteurs.

*Préparation de l'AG :* réunion le 11 février en visio.

Les rapports d'activité, ...etc. seront à envoyer à Odile pour qu'elle puisse le mettre sur le site.

Les convocations doivent être envoyées le 12 février (15 jours ouvrables avant l'AG) (pour Olivier).

*Parking et covoiturage :*

dans le parking d'une école pour les participants

dans le parking du collège pour les organisateurs à condition de donner une heure pour que madame la principale nous ouvre.

Volontaire pour organiser le covoiturage : Cyril. Vincent lui transmet les noms des personnes intéressées au milieu des vacances, à sa charge d'envoyer des mails pour mettre en contact les personnes.

*Programme :*

9 h 30 : accueil café (arrivée 9h Patricia responsable) – Penser à son gobelet

Achat des mini-viennoiseries par Marie-Agnès (2 par personne)

Les gilets seront apportés par Patricia, les kakémonos (Hélène, Patricia, Marie-Agnès ?) dans le réfectoire du collège.

On aura accès à la cuisine, à la vaisselle mais pas aux machines, il faudra ensuite mettre le matériel sale dans le lave vaisselle qui sera lancé par les agents le lundi suivant)

10 h : présentation de Claire Lommé par Vincent

pause méridienne : découverte des publications de l'APMEP (Vanessa et « Match Line » par Claire).

11 h 30 : apéro

Il faut penser à aider pour la vente des brochures.

Les paiements des brochures se feront via hello asso ou par chèque (pas de caisse).

Installation de l'apéro après la conférence, sur les tables déjà préparées pour le café.

Odile apporte les draps pour faire des nappes sur les tables

Karine apporte cubi de vin vendomois et chips

Odile apporte les jus de fruits

12 h 45 : AG

13 h 45 : ateliers dans la même salle, chaque groupe sera accompagné par une personne référente.

Ensuite réunion du comité, élection du bureau et rangement.

#### **4. Facture SACD**

Facture à payer à la SACD pour les droits d'auteur pour Mad Math, mais la facture n'a pas été envoyée à la bonne personne (152 €). Élise contacte la société de recouvrement et Vincent essaye d'obtenir la facture auprès de la SACD.

#### **5. Prochaines réunions**

- Préparation de l'AG : 11 février à 20 h.
- Prochaine réunion de préparation de la JAM et mise en place du bureau : mercredi 18 mars à 20h.